

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 2
от «6» ноября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МОАУ «СОШ №67»

 Л.Ф. Шилихина

Приказ № 017/09 - 199

от «6» ноября 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О правилах приема на обучение в муниципальное
общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 67»**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МОАУ «СОШ № 67».

1.2. Настоящее Положение о порядке приема на обучение в Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 67» (далее МОАУ «СОШ № 67») регламентирует прием на обучение граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение).

1.3. Образовательная программа начального общего образования в МОАУ «СОШ № 67» разработана на основе примерной ООП НОО, основной образовательной программы общеобразовательного учреждения.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МОАУ «СОШ № 67» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.5. Медицинскими организациями на основании приказа Минздрава России от 21.12.2012 № 1346п «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» проводятся при поступлении в образовательные организации предварительные медицинские осмотры несовершеннолетних в целях определения соответствия обучающегося требованиям к обучению на основании письменного заявления несовершеннолетнего (его законного представителя) на имя руководителя медицинской организации. Обязательный профилактический медицинский осмотр проводится перед зачислением ребенка в школу не ранее, чем за месяц до начала учебного года. Перед зачислением в школу необходимо сдать определенные анализы и пройти осмотр врачей-специалистов с оформлением справки установленного образца (форма 026-у-2000, утвержденная приказом Минздрава России от 08.07.2000 № 241). Медицинский осмотр проводится в интересах как определенного ребенка, так и в интересах окружающих детей. Родителям (законным представителям) необходимо заранее позаботиться о своевременном оформлении медицинской карты ребенка.

1.6. Правила приема граждан в МОАУ «СОШ № 67» устанавливаются самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.7. В соответствии с настоящим Положением МОАУ «СОШ № 67» обеспечивает прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

1.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области и бюджета города Оренбурга проводится на общедоступной основе, то есть без вступительных испытаний (процедур отбора), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря

2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.9. В приеме в МОАУ «СОШ № 67» может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в МОАУ «СОШ № 67» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации города Оренбурга.

2. Порядок и основания приема

2.1. В первый класс МОАУ «СОШ № 67» принимаются дети до достижения ими 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года, но не позднее достижения ими возраста 8 лет.

2.2. Прием обучающихся в 1 класс осуществляется без вступительных испытаний.

2.3. Прием граждан в МОАУ «СОШ № 67» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте МОАУ «СОШ № 67

2.4. МОАУ «СОШ № 67» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте 67-school.ru информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.5. МОАУ «СОШ № 67» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с вышеперечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) ребенка визируется также

согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2.7. Для приема в МОАУ «СОШ № 67» родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.8. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОАУ «СОШ № 67» на время обучения ребенка.

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы. Факт предоставления других документов отражается в заявлении о приеме, в специально выделенных строках.

2.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОАУ «СОШ № 67» не допускается.

2.12. Прием заявлений в первый класс МОАУ «СОШ № 67» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МОАУ «СОШ № 67» оформляется приказом директора в отношении каждого ребенка отдельно в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.13. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В том случае, когда закончен прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, МОАУ «СОШ № 67» осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.14. После издания приказа о приеме родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют документы, необходимые для формирования личного дела обучающегося в соответствии с локальным актом МОАУ «СОШ № 67».

2.15. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОАУ «СОШ № 67» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (ФЗ «О полиции», ФЗ «О статусе военнослужащих»).

3. Прием для получения среднего общего образования

3.1. При приеме в МОАУ «СОШ № 67» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.2. Прием учащихся в 10 классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные МОАУ «СОШ № 67». Зачисление в 10 класс осуществляется на основании «Положения о комплектовании 10-х классов в МОАУ «СОШ № 67»

3.3. Документы, представленные родителями (законными представителями) регистрируются секретарем МОАУ «СОШ № 67» и (или) другим уполномоченным лицом в журнале приема документов в 10-й класс.

3.4. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий информацию:

- о входящем номере заявления;
- о перечне представленных документов и отметке об их получении, заверенной подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов и печатью МОАУ «СОШ № 67»;
- о сроках уведомления о зачислении в 10-й класс;
- о контактных телефонах для получения информации;
- о телефоне МОАУ «СОШ № 67».

Все представленные документы рассматриваются на заседании комиссии по комплектованию 10-х классов. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.5. При приеме в МОАУ «СОШ № 67» из других общеобразовательных учебных заведений вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося предоставляются следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году.

4. Порядок прием на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.2. При приеме обучающегося администрация образовательного учреждения обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления родителей (законных представителей) фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.3. При приеме ребенка в образовательное учреждение необходимы следующие

документы:

- заявление родителей (законных представителей) о согласии на обучение по адаптированной образовательной программе;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);
- копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося)

4.4. Копии документов должны быть четкими и разборчивыми для прочтения, заверенные руководителем общеобразовательного учреждения.