



Утверждаю.
Директор МОАУ «СОШ № 67»
Л. Ф. Шилихина
пр. №01/09-240 от 31 августа 2017 г.

**Программа подготовки
выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации
в 2017/2018 учебном году**

Цель программы: обеспечение организационно – технологических, методических, психолого – педагогических условий подготовки и проведения итоговой аттестации в 2017/2018 учебном году.

Задачи:

- изучить нормативно – распорядительную и инструктивно – методическую базу итоговой аттестации;
- осуществить информационное, методическое, психолого – педагогическое обеспечение итоговой аттестации выпускников;
- продолжить работу по внедрению в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования;
- выявить соответствия подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов;
- обеспечить психологический комфорт и правовую защищённость всех участников образовательной деятельности в ходе проведения итоговой аттестации.

Ожидаемые результаты:

- оптимизация управленческих действий по организационно- технологическому обеспечению ОГЭ;
- оптимизация кадрового обеспечения ОГЭ;
- формирование устойчивой информационной среды ОГЭ;
- проведение текущего мониторинга готовности учителей, обучающихся к проведению ОГЭ.

Разделы:

Нормативное обеспечение

Информационное сопровождение

Кадры

Организация. Управление. Контроль

Психолого - педагогическое сопровождение

**План подготовки
выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации
в 2017/2018 учебном году**

№	Основные мероприятия	Где рассматривается	Сроки	Ответственные
1. Нормативное обеспечение				
1.1.	Изучение нормативно – правовой базы проведения ГИА в 2017/2018 учебном году	Совещание при директоре, классные часы, родительские собрания	Октябрь - май	Директор, ЗД УВР, классные руководители
1.2.	Регулирование вопросов подготовки и проведения ГИА через издание приказов: - об утверждении программы подготовки выпускников 9-х классов к прохождению ГИА; - о назначении ответственных за подготовку, организацию, проведение итоговой аттестации; - о проведении пробных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классах в форме ОГЭ; - о выборе предметов обучающимися 9-х классов для ГИА	Совещание при директоре	Март - апрель	Директор, ЗД УВР
1.3	Изучение инструкций и методических материалов - в помощь обучающимся и родителям; - в помощь учителю.	Совещание при директоре	Октябрь - апрель	Директор, ЗД УВР
1.4	Доведение до сведения педагогов, родителей, обучающихся: - нормативно – правовых документов по вопросам организации и проведения ГИА: Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования; Правила приёма в высшие и средне – специальные учебные заведения в 2018 году;	Совещание при директоре, родительское собрание, классные часы	Октябрь -май	ЗД УВР, классные руководители
1.5	Подготовка школьных приказов: «О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2018 году; «О проведении пробного экзамена в	Совещание при директоре	В течение года	Директор, ЗД УВР

	форме ОГЭ»; «Об организованном окончании 2017/2018 учебного года»; «О проведении основного государственного экзамена в мае – июне 2018 года».			
2. Информационное сопровождение				
2.1.	Информирование обучающихся с порядком проведения ОГЭ, ГВЭ и об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА в 2017/2018 году (под роспись) через: <ul style="list-style-type: none"> - информационные письма, - информационный стенд «готовимся к ГИА» - информационные плакаты, - инструктажи и классные часы, - телефон «горячей линии», - сайты школы 	Классные часы, собрания	Сентябрь - февраль	ЗД УВР, классные руководители
2.2.	Ведение раздела сайта		В течение года	ЗД УВР
2.3.	Использование Интернет-ресурсов ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», ФГБУ «Федеральный центр тестирования»		В течение всего периода	ЗД УВР, учителя - предметники
2.4	Обновление информационного стенда по итоговой аттестации 9-х классов		В течение года	ЗД УВР
2.5.	Информирование родителей о нормативно – правовой базе проведения ГИА -9	Родительское собрание	Октябрь, февраль, март	Классные руководители
2.6.	Проведение информационно – разъяснительной работы среди родителей выпускников, находящихся на домашнем обучении	Индивидуальные консультации	Ноябрь - декабрь	ЗД УВР
2.7.	Проведение информационно – разъяснительной работы среди родителей выпускников, не имеющих гражданства	Индивидуальные консультации	Ноябрь - декабрь	ЗД УВР
2.8.	Проведение информационно – разъяснительной работы среди родителей выпускников, сдающих экзамены в форме ГВЭ.	Индивидуальные консультации	Ноябрь - декабрь	ЗД УВР
3. Кадры				
3.1.	Проведение заседаний школьных МО учителей-предметников по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление учителей – предметников с технологией проведения ОГЭ - изучения и использования документов, определяющих содержание КИМов (демоверсии, спецификации, 	Заседания ШМО	Октябрь - апрель	ЗД УВР, руководители ШМО, учителя – предметники

	кодификаторы); - заполнения бланков ответов выпускниками; - изучения и использования критериев оценивания работ; - изучения нормативных актов, регламентирующих проведение экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ			
3.2.	Анализ структуры и содержания КИМов ОГЭ по образовательным областям за предыдущий год	Заседания ШМО	Ноябрь - декабрь	Руководители ШМО
3.3.	Направление педагогов на курсовую подготовку в качестве экспертов		В соответствии с графиком курсовой подготовки	ЗД УВР
3.4.	Участие учителей – предметников школы в проблемных курсах «Подготовка к ОГЭ»		По графику	ЗД УВР
3.5.	Индивидуальная работа по оказанию методической помощи учителям, работающим в 9 классах		В течение учебного года	ЗД УВР, руководители ШМО
3.6.	Устное собеседование – допуск к ОГЭ	Семинар	январь	ЗД УВР, руководители ШМО
3.7	Разработка и использование электронных образовательных ресурсов по дополнительным вопросам математики, географии, истории	Заседание Методсовета, ШМО	сентябрь	ЗД УВР, руководители ШМО
4. Организация. Управление. Контроль				
4.1.	Сбор и анализ информации о поступлении выпускников в СУЗы	Беседы с классными руководителями	Август - сентябрь	ЗД УВР
4.2.	Работа с обучающимися 9-х классов по подготовке к осуществлению ими осознанного выбора предметов для итоговой аттестации	Классные часы, индивидуальные и групповые беседы	Сентябрь - январь	Классные руководители, учителя – предметники, педагог - психолог
4.3.	Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников 9-х классов		октябрь	ЗД УВР, классные руководители
4.4.	Участие учащихся в мероприятиях математической		По графику	ЗД УВР, учителя

	направленности (конкурсы, олимпиады)			математики
4.5.	Организация групповых и индивидуальных занятий с выпускниками в учебное и каникулярное время		По расписанию	ЗД УВР, учителя - предметники
4.6.	Организация профориентационной работы		В течение года	ЗД УВР, классные руководители
4.7	Проведение тренинговых занятий по тестам ГИА, демонстрационным вариантам КИМов ГИА – 2018, открытого банка оценочных средств по русскому языку, математике, предметам по выбору	Индивидуальные занятия, консультации	В течение учебного года	Учителя - предметники
4.8.	Организация элективных учебных курсов		По расписанию	ЗД УВР, учителя - предметники
4.9.	Подготовка списков обучающихся 9-х классов, подлежащих по состоянию здоровья к итоговой аттестации в форме ГВЭ.		Февраль - март	ЗД УВР, классные руководители
4.10.	Контроль за своевременным прохождением программ учебных предметов в 9-х классах; Состояние текущей успеваемости в 9-х классах	Совещание при директоре	Ноябрь, декабрь, март, май	ЗД УВР
4.11.	Организация мероприятий по реализации регионального мониторинга качества образования		По графику	ЗД УВР
4.12	Проведение тренировочных занятий по заполнению бланков	Дополнительные занятия	В течение учебного года	Учителя - предметники
4.13	Организация тренировочных работ по русскому языку, математике и предметам по выбору; Организация участия обучающихся 9-х классов в пробном экзамене по русскому языку и математике		Ноябрь - апрель	ЗД УВР, классные руководители, учителя - предметники
4.14	Организация индивидуальной работы с учащимися группы «риска» 9 классов		В течение года	
4.15.	Контроль за деятельностью учителей – предметников по подготовке к ГИА	Классно – обобщающий контроль	По плану ВШК	Директор, ЗД УВР
4.16	Проведение педагогического совета по допуску учащихся 9-х классов к ГИА	педсовет	май	Директор
4.17	Инструктаж выпускников перед проведением экзамена		Май - июнь	ЗД УВР, учителя – предметники,

				классные руководители
4.18	Ознакомление с результатами ОГЭ		июнь	Директор, ЗД УВР
4.19	Проведение мониторинга качества образования на основе результатов ОГЭ	педсовет	август	ЗД УВР
5. Психолого- педагогическое сопровождение				
5.1.	Изучение уровня психологической готовности выпускников 9 классов к ГИА	совещание	сентябрь	Педагог – психолог, классные руководители
5.2.	Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического внимания		сентябрь	Педагог – психолог, классные руководители
5.3.	Проведение анкетирования «Твой выбор»	совещание	Январь-апрель	Педагог – психолог
5.4	Изучение удовлетворённости родителей учащихся 9-х классов процессом подготовки к ОГЭ		март	Педагог – психолог, классные руководители
5.5.	Индивидуальные беседы по проблемам при подготовке к ОГЭ		По запросу	Педагог – психолог, классные руководители
5.6.	Разработка рекомендаций для учащихся и родителей «Подготовка к ОГЭ»		Март	Педагог – психолог, классные руководители
5.7.	Занятия для учащихся 9-х классов, испытывающих трудности при подготовке к ОГЭ		март –май	Педагог – психолог